श्री लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

(संसद के अधिनियम (संख्या 2020 का 5) द्वारा स्थापित एक केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

SHRI LAL BAHADUR SHASTRI NATIONAL SANSKRIT UNIVERSITY

(A Central University established by an Act of Parliament (No.5 of 2020))

(Formerly Shri Lal Bahadur Shastri Rashtriya Sanskrit Vidyapeetha, New Delhi)

दिनांक : 07.04.2022

एफ.7(61) / ला.ब.रा.स.वि. / वि.नि.वि. / 2021–22 /31

निविदा की स्वीकृति–पत्र

मेसर्स आशु इंटरप्राईजेज
आर.जेड.–सी–81,कमल पार्क, गली नं.–8,
पालम कॉलोनी, नई दिल्ली – 110045

कार्य का नामः– **भारतीय भाषाओं के प्रचार हेतु उच्चाधिकार प्राप्त समिति के कार्यलय विश्वकर्मा भवन आई. आई. टी. नई दिल्ली में वर्ष–खण्ड 2021–22 के दौरान एल्युमीनियम पार्टिशन तथा विद्युत आदि कार्य।**

श्रीमान,

उपर्युक्त कार्य के लिए आपकी ₹ 4,80,217 / – (चार लाख अस्सी हजार दो सौ सत्रह रूपये मात्र) निविदा को आपके उद्धरित राशि पर विश्वविद्यालय के सक्षम अधिकारी द्वारा स्वीकार कर लिया गया है जो इस कार्य की अनुमानित लागत ₹ 4,60,861 / – (चार लाख साठ हजार आठ सौ इकसठ रूपये मात्र) से 4.20% (चार दशमलव दो शून्य प्रतिशत) अधिक है।

आपको सूचित किया जाता है कि इस पत्र के जारी होने की तिथि से (05) पाँच दिनों के भीतर आप ₹ 24,011 / – (चौबीस हजार ग्यारह रूपये मात्र) की निष्पादन सुरक्षा / गारंटी राशि जमा करें। निष्पादन गारंटी के.लो.नि.वि. वर्क्स के लिए अनुबंध की सामान्य शर्तों के खण्ड 1 में निर्धारित प्रपत्र में प्रदान की जाए और जो 31 अकटूबर 2022 तक मान्य हो।

निर्धारित निष्पादन गारंटी राशि मिलने पर कार्य प्रारम्भ करने के लिए आवश्यक पत्र जारी किया जाएगा और उसके बाद कार्य स्थल आपको सौंप दिया जाएगा।

कृपया ध्यान दें कि इस कार्य को करने के लिए अनुमन्य समय (15) पंद्रह दिन इस पत्र के जारी होने के (07) सात दिन बाद या कार्य स्थल सौंपे जाने के दिन, जो भी बाद में हो, से गिना जायेगा।

भवदीय

(अजय टंडन)
कुलसचिव (प्र.)

प्रतिलिपिः–

1. सहायक श्रम आयुक्त (दक्षिण क्षेत्र), प्रथम तल, ए–विंग, पुष्पा भवन, नई दिल्ली – 110062
2. मुख्य सतर्कता अधिकारी, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
3. अधिशासी अभियन्ता, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
4. प्रणाली प्रशासक, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
5. कुलपति के निजी सचिव, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
6. सहायक अभियन्ता, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
7. कनिष्ठ अभियन्ता, श्री. ला. ब. शा. रा. सं. विश्वविद्यालय।
8. अनुबंध पत्रावली।
9. सम्बन्धित पत्रावली।

(अजय टंडन)
कुलसचिव (प्र.)

बी–4, कुतुब सांस्थानिक क्षेत्र, नई दिल्ली - 110016/ B-4 Qutab Institutional Area New Delhi - 110016
दूरभाष:+91-11-46060567/568 फैक्स:+91-11-46060577 वेबसाइट: www.slbsrsv.ac.in